



**SURAT MUNICIPAL CORPORATION
SOUTH EAST (LIMBAYAT) ZONE**

TECHNICAL BID: VOLUME - I

NAME OF WORK : Annual Item rate tender for Painting of Geru- Chuno on the tree trunks in the South East (Limbayat) Zone on various occasions.

ON LINE TENDER NOTICE NO.: Dy. muni. Commissioner/SEZ/O1/2026-27.

WORK NO:03

**PERIOD OF DOWN LOADING
OF TENDER FROM** : 25/06/2026 TO 15/07/2026 UP TO 17.00 Hrs

ONE LINE SUBMISSION DATE : On Or Before 15/07/26 upto 18.00Hrs

**PHYSICAL SUBMISSION OF
TENDER FEES, EMD, POST
QUALIFICATION BID** : During 15/07/26 TO 23/07/26 UP TO 18.00 Hrs

ESTIMATED AMOUNT : Rs. --

EARNEST MONEY DEPOSIT : Rs. 10,000.00

TENDER FEE : Rs. 1,062.00

**2025 – 2026
To be submitted at,
Chief Accountant,
Surat Municipal Corporation.
Muglisara,
Surat – 395 003.**



ટેન્ડર આપનાર માટે અગત્યની સુચના

(૧)



સહી નો નમૂનો

(૨)

ઈ

જો પાર્ટનરશીપ હોય તો દરેક પાર્ટનરના પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટા અહીં ચોંટાડવા.

દરેક પાર્ટનર (પાર્ટનરશીપ હોય તો) ની સહીના નમુના.

૧)

પાર્ટનરશીપ હોય તો રજી. કરારનામાની નકલ
અવશ્ય અપવી.

૨)

૩)

(૧) ઈજારદાર / એજન્સીનું નામ :-

(૨) સરનામું :-

(૩) તારીખ. / / ૨૦૨૫

કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન (વિંબાયત)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ઈજારદારની સહી.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન (લિંબાયત)
ઓનલાઈન ટેન્ડર નોટીસ નં.ડે.મ્યુ.કમિશનરશ્રી/સા.ઈ.ઝોન/૦૧/૨૦૨૬-૨૦૨૭

TENDER CONDITION: E.M.D. & tender fee

Demand Draft for E.M.D. & Tender (Bid) fee shall be submitted in electronic format through online mode (by scanning) while uploading the bid. This submission shall mean that E.M.D. & tender fee are received for purpose of opening of the bid. Accordingly offer of those shall be opened whose E.M.D. & tender (bid) fee is received electronically. However, for the purpose of realization of D.D. bidder shall send the D.D. in original through RPAD / Speed post reach to Chief Accountant, SMC within 7 days from the last date of online submission of the bid as per tender notice.

Penaltative action will be taken for not submitting original Demand Draft in the account department of Surat Municipal Corporation within 7 days from the last date of online submission of the bid for the first time as mentioned below.

Sr. No.	Tender Amount	Penalty Amount in Rs.
1.	Up to Rs. 1 Crore	Rs. 10,000/-
2.	More than Rs. 1 Crore and Upto Rs. 10 Crore	Rs. 20,000/-
3.	More than Rs. 10 Crore and Upto Rs. 50 Crore	Rs. 30,000/-
4.	More than Rs. 50 Crore and Upto Rs. 100 Crore	Rs. 70,000/-
5.	More than Rs. 100 Crore	Rs. 1,00,000/-

If bidder will not submit the penalty amount within 10 days to Surat Municipal Corporation and/or bidder will not submit the demand draft in original for the second time and after, Penaltative action shall be taken for abeyance of registration and cancellation of E-tendering code for 6 (six) months.

Any documents in supporting of bid shall be in electronic format only through online (by scanning) & hard copy will not be accepted separately.

- ઈ.એમ.ડી. ની રકમનો કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાના નામનો રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ.
- ટેન્ડર ફી કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાના નામનો રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ.
- ટેન્ડર એમાઉન્ટની ૨૦ % રકમનું રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકનું પ્રમાણિત કરેલ સોલ્વન્સી સર્ટીફિકેટ (રૂ. ૧.૦૦ લાખ થી વધુ)
- આ પ્રકારના કામના અનુભવની પ્રમાણિત નકલ
- પાન કાર્ડની પ્રમાણિત નકલ.
- વ્યવસાયવેરા અંગેનું પ્રમાણપત્ર
- ગુમાસ્તા ધારાનું પ્રમાણપત્ર



કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન (વિંબાયત)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ઈજારદારની સહી.

ઈજારદારનું નામ તથા સરનામું



સુરત મહાનગરપાલિકા

જાહેર બાગબગીચા ખાતુ

ઓનલાઈન ટેન્ડર નોટીસ નં.ડે.મ્યુ.કમિશનરશ્રી/સા.ઈ.ઝોન/૦૧/૨૦૨૬-૨૦૨૭

ટેન્ડર અંગેની શરતો, બોલીઓ અને સુચનાઓ :-

- આ કામ અંગેની અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ (બાનાની રકમ) રૂ.૫,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા પાંચ હજાર પૂરા) ફક્ત 'મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા'ના નામે સ્થાનિક રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકનાં ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ / પે-ઓર્ડર દ્વારા ટેન્ડરના ટેકનીકલ બીડ સાથે રજૂ કરવાની રહેશે. માંગ્યા મુજબની બાનાની રકમ રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ ગયેથી ટેન્ડર રદબાતલ ગણવામાં આવશે તેમજ ટેન્ડરના પ્રાઈસ બીડ ખોલવામાં આવશે નહીં.
- ભરેલા ટેન્ડર રજી.પોસ્ટ એ.ડી./સ્પીડ પોસ્ટ (પોસ્ટલ ઓથોરીટી) મારફત મોડામાં મોડું તા.૨૧/૦૮/૨૨ સુધીમાં સાંજે ૦૫.૦૦ કલાક સુધીમાં સુરત મહાનગરપાલિકાના મુખ્ય હિસાબનીશ્રીની કચેરીને મળી જાય તે પ્રકારે મોકલી આપવાના રહેશે.
- ટેન્ડરે પોતાના ટેન્ડરના ટેકનીકલ બીડ સાથે નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત કરેલ ફોટોકોપી અચૂક રજૂ કરવાની રહેશે. જે રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ ગયેથી ટેન્ડર રદબાતલ ગણવામાં આવશે તેમજ ટેન્ડરના પ્રાઈસ બીડ ખોલવામાં આવશે નહીં.
 - હાલમાં અમલમાં હોય તેવા લેબર લાયસન્સની નકલ અથવા જે મેળવવા સક્ષમ સત્તાધીશશ્રી સમક્ષ કરવામાં આવેલ અરજી તથા તેની પહોંચની નકલ.
 - સદર કામનો વર્કઓર્ડર ઈસ્યુ કર્યાની તારીખથી દિન-૧૫ માં લેબર લાયસન્સ રજૂ કરવાનું રહેશે. ત્યારબાદ જ સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી માસિક ચુકવણીની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.
 - (બ) (૧) પ્રોવીડન્ટ ફંડ નોંધણી સર્ટીફિકેટ
(૨) ઈ.એસ.આઈ. નોંધણી સર્ટીફિકેટ
(૩) સર્વિસ ટેક્ષ નોંધણી સર્ટીફિકેટ
(૪) વ્યવસાય વેરા નોંધણી સર્ટીફિકેટ
ઉપરોક્ત તમામ સર્ટીફિકેટની નકલ સાથે તેના આખરી માસના નાણાં જમા કરાવ્યા અંગેના ચલણની નકલ પણ રજૂ કરવાની રહેશે
 - (ક) ગુમાસ્તાધારા નોંધણી સર્ટીફિકેટ
 - (ડ) ઈન્કમેટેક્ષ પરમેનેન્ટ એકાઉન્ટ (પાન) નંબર અને છેલ્લા ત્રણ નાણાંકીય વર્ષના ઈન્કમેટેક્ષ રીટર્ન ફાઈલ કર્યા અંગેની તથા બેલેન્સ શીટની નકલ
 - (ઈ) રાષ્ટ્રીયકૃત બેંક દ્વારા ટેન્ડરને ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષનું ટેન્ડર એમાઉન્ટની ૨૦ % રકમનું સોલવન્સી સર્ટીફિકેટ
 - (ઈ) સુરત મહાનગરપાલિકામાં અગાઉ આ પ્રકારના કરેલ કામની વિગતો સહિત વર્કઓર્ડર/વર્ક કમ્પલીશન સર્ટીફિકેટની નકલ (જો હોય તો)
 - (ઉ) કેન્દ્ર સરકાર હસ્તકની ગુજરાત રાજ્યમાં કાર્યરત હોય તેવી કચેરીઓ, ખાતા, વિભાગો, જાહેર સાહસો વિગેરેમાં અગાઉ આ પ્રકારના કરેલ કામો અને હાલમાં ચાલુ કામોની વિગતો સહિત વર્કઓર્ડર/વર્ક કમ્પલીશન સર્ટીફિકેટની નકલ. (જો હોય તો)
 - (ઊ) રાજ્ય સરકાર હસ્તકની ગુજરાત રાજ્યમાં કાર્યરત હોય તેવી કચેરીઓ, ખાતા, વિભાગો, જાહેર સાહસો વિગેરેમાં અગાઉ આ પ્રકારના કરેલ કામો અને હાલમાં ચાલુ કામોની વિગતો સહિત વર્કઓર્ડર/વર્ક કમ્પલીશન સર્ટીફિકેટની નકલ. (જો હોય તો)
 - (એ) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ અર્ધસરકારી કચેરીઓ, ખાતા, વિભાગો, જાહેર સાહસો વિગેરેમાં અગાઉ આ પ્રકારના કરેલ કામો અને હાલમાં ચાલુ કામોની વિગતો સહિત વર્કઓર્ડર/વર્ક કમ્પલીશન સર્ટીફિકેટની નકલ. (જો હોય તો)
- આ ટેન્ડરમાં જ્યાં નિર્દેશ કરવામાં આવેલ છે ત્યાં તમામ જરૂરી વિગતો ટેન્ડરે અવશ્ય જણાવવાની રહેશે. અધૂરી વિગતોવાળું અને/અથવા છેકછાકવાળું ટેન્ડર રદબાતલ થવાને પાત્ર રહેશે. વધુમાં, ટેન્ડરની જ્યાં સહી માંગવામાં આવેલ છે ત્યાં ટેન્ડરે અચૂકપણે સહી કરવાની રહેશે.
- સદર કામે આવેલ ટેન્ડરો પૈકી કોઈપણ ટેન્ડર / તમામ ટેન્ડરો સંપૂર્ણ કે આંશિક સ્વરૂપે સ્વીકારવાનો કે રદ કરવાનો અથવા એકથી વધુ ટેન્ડરો વચ્ચે કામની સોંપણી કરવાનો કે ટેન્ડરના સ્કોપ ઓફ વર્કમાં ફેરફાર કરવાનો સુરત મહાનગરપાલિકાનો અધિકાર અબાધિત રહેશે. જે અંગેના કોઈપણ કારણો આપવામાં આવશે નહીં કે ટેન્ડર તે જાણવાને હકકદાર રહેશે નહીં.
- સદર કામે ટેન્ડર મંજૂર થયા બાદ કામનો વર્કઓર્ડર ઈસ્યુ કરવામાં આવશે તથા તેને અનુરૂપ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ જમા કરાવવા અને સ્વખર્ચે કરારનામા કરી આપવાને લગતી કાર્યવાહી ઈજારદાર દ્વારા વર્કઓર્ડરની તારીખથી દિન-૧૫(પંદર)માં અચૂકપણે પૂર્ણ કરવાની રહેશે.



7. સફળ ટેન્ડરે તેઓનું ટેન્ડર મંજૂર થયા બાદ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ પેટે વાર્ષિક મંજૂર થયેલ ઓફર રકમના ૨% મુજબની રકમ રોકડેથી અથવા સુરત સ્થિત રાષ્ટ્રીયકૃત / શીડયુલ્ડ બેંકના 'મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા'ના નામના ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ / પે-ઓર્ડર / ફીક્સ ડીપોઝીટ રસીદ દ્વારા અથવા રોકડેથી વર્કઓર્ડરની તારીખથી દિન-૧૦(દસ)માં જમા કરાવવાની રહેશે. તેમ કરવામાં નિષ્ફળ ગયેથી સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમનાં ૦.૦૬૫% પ્રતિદિન મુજબની પેનલ્ટી વસુલ લેવામાં આવશે.
8. આ કામ અંગેનું ટેન્ડર મંજૂર થયેથી ટેન્ડર દ્વારા નીચે જણાવેલ વિગતે ગુજરાત રાજ્યના નોન-જયુડીશીયલ સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર સ્વખર્ચે કરારનામા કરી આપવાના રહેશે.
- (અ) ઈજારદાર દ્વારા ફિક્સ ડીપોઝીટ રસીદના સ્વરૂપમાં સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ સુરત મહાનગરપાલિકામાં જમા કરાવવાના કિસ્સામાં સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમના ૪.૨૫% પ્રમાણેનું મુલ્ય ધરાવતા સ્ટેમ્પ પેપર ખરીદી, તેના પર કરારનામા કરી આપવાના રહેશે.
- (બ) ઉપરોક્ત સિવાય અન્ય કોઈ સ્વરૂપમાં સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ સુરત મહાનગરપાલિકામાં જમા કરાવવાના કિસ્સામાં રૂા.૩૦૦/-ના મૂલ્યવાળા કુલ-૦૩ સ્ટેમ્પ પેપર ખરીદી, તેના પર કરારનામા કરી આપવાના રહેશે.
- (ક) આ કરારનામા મુખ્યત્વે ત્રણ ભાગમાં કરી આપવાના રહેશે.
- (i) Contract Agreement
- (ii) Surety
- (iii) Undertaking
9. ક્વોલીફિકેશનની શરત : —
- (1a) Average Annual financial turnover during the last 3 year, i.e. 01/04/23 to 31/03/26 Should be at least **Rs.1,50,000.00**.
- (1b) Experience of having successfully completed similar works as tender condition during last 7 year ending last Day of month previous to the one in Which applications are invited should be either of the Following.
- a) Three similar completed works costing not less than the amount equal to **Rs.2,00,000.00** (40% of estimated cost).
- OR
- b) Two similar completed works costing not less than the amount equal to **Rs.2,50,000.00** (50% of estimated cost).
- OR
- c) One similar competed work costing not less than the amount equal to **Rs.4,00,000.00** (80% of estimated cost).
- (1c) similar works defines as painting of geru-chuno works / various types of colour works / horticultural development and maintenance works in gardens / dividers / horticultural maintenance works with supplying of manpower and vehicle.
10. આ ઈજારાની મુદત ૧૨ (બાર) માસની રહેશે. જો ઈજારદારની કામગીરી સંતોષકારક જણાશે તો ઈજારાની કામગીરી લંબાવવા મ્યુ. કમિશનરશ્રી અધિકૃત રહેશે.
11. ઈજારદારની સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા ઈજારદારને પરત ન કરતા, જમા ખાતે રાખવામાં આવશે. ઈજારદાર દ્વારા જમા કરાવવામાં આવેલ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની કુલ રકમ તેઓનો ઈજારો પૂર્ણ થયેથી વસુલાતની રકમ (જો કોઈ હોય તો) બાદ કરી, બાકી રકમ પરત કરવામાં આવશે.



12. પ્રવર્તમાન કાયદાકીય જોગવાઈઓ અનુસાર ઈજારદારે તેઓના કર્મચારીઓને આપવી પડતી અઠવાડીક રજાઓ, પગાર, અન્ય તમામ મળવાપાત્ર લાભો, ભથ્થાઓ વિગેરે સ્વખર્ચે અને હિસાબે આપવાના રહેશે. લઘુત્તમ વેતન ધારો અને તેમાં સમાવિષ્ટ લેબર લાયસન્સની શરતોનો ઈજારદાર ધ્વારા ભંગ થયેલ માલુમ પડશે અને તેના પરિણામે સુરત મહાનગરપાલિકા સમક્ષ જે કોઈ આર્થિક નુકશાન સહિતની જવાબદારીઓ ઉપસ્થિત થાય તો તે અંગેની તમામ જવાબદારીઓ કે આર્થિક નુકશાન ઈજારદાર ધ્વારા ભરપાઈ કરી આપવાનું રહેશે. આ સંજોગોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા ઈજારદાર ધ્વારા જમા કરાવવામાં આવેલ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ જપ્ત કરી શકશે તેમજ તેઓની પાસે રેવન્યુ રાહે પણ કાયદેસરની વસુલાત કરી શકશે.
13. મજૂરો પુરા પાડવાના કામ અંગે, ટેન્ડરે આ પ્રકારની/ આ કામને આનુંસાંગીક કામગીરીનો પુરતો અનુભવ ધરાવતા હોવા જોઈએ તેમજ અગાઉ આ પ્રકારની કામગીરી કે તેને સમકક્ષ કામગીરી સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ કરેલ હોય તે અંગેના પ્રમાણિત કરેલ જરૂરી સાધનિક પુરાવાઓ ટેન્ડરે તેઓના ટેન્ડરના ટેકનીકલ બીડ સાથે ફરજીયાતપણે રજૂ કરવાના રહેશે.
14. આ કામગીરી હેતુ ઈજારદાર ધ્વારા રોકવામાં આવેલ કર્મચારીઓ કોઈપણ પ્રકારે સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારી ગણાશે નહીં કે તેઓના પગાર, રજાઓ, ઘરભાડુ, વાહનભથ્થુ સહિતની કોઈપણ પ્રકારની જવાબદારી સુરત મહાનગરપાલિકા તરફ રહેશે નહીં અને આ સઘળી જવાબદારીઓ ઈજારદારના પક્ષે જ રહેશે.
15. ઈજારો રાખનાર ઈજારદારે તેઓની ટેન્ડર ઓફર સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા સ્વીકારવામાં આવ્યેથી તેઓના કર્મચારીઓની સંપૂર્ણ બાયોડેટા પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટોગ્રાફ સહિત, કર્મચારીઓની સંખ્યા ઉપરાંત ગેરહાજરીના કિસ્સામાં અવેજીમાં રાખવા જોગ કર્મચારીઓની યાદી તૈયાર કરી, રજૂ કરવાની રહેશે.
16. આ કામગીરી અન્વયે ઈજારદારના કર્મચારીઓને સુરત મહાનગરપાલિકાના ઈન્ચાર્જ અધિકારીશ્રીની સીધી દેખરેખ હેઠળ અને તેઓની સુચના મુજબ જ્યાં ફરજ સોંપવામાં આવે તે સ્થળે કામનાં પુરેપુરા કલાક સુધી ફરજ બજાવવાની રહેશે તેમજ શિસ્તબદ્ધ અને સભ્યતા પૂર્વક વર્તન કરવાનું રહેશે.
17. ઈજારદારે તેઓના તમામ કર્મચારીઓને સ્વખર્ચે તેઓની સંસ્થાના ઓળખપત્ર તેમજ સેફ્ટી મેજર્સનું ધ્યાન રાખવાનું રહેશે.
18. આ કામ રાખનાર ઈજારદાર એજન્સી કે તેના કર્મચારીઓની ફરજચુક કે બેદરકારીને કારણે જો સુરત મહાનગરપાલિકાને કોઈ નાણાંકીય નુકશાન થાય કે અન્ય કોઈ પ્રકારે નુકશાન થાય તો તેવા કિસ્સામાં સુરત મહાનગરપાલિકાના સક્ષમ સત્તાધીશશ્રી ધ્વારા નક્કી કર્યા મુજબની રકમ ઈજારદારના બીલ કે તેઓની જમા સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમમાંથી વસૂલ લેવામાં આવશે. જે સંદર્ભે મ્યુ.કમિશનરશ્રીને પર્યાપ્ત કારણો જણાયેથી ઈજારદારની જમા સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ જપ્ત કરી શકાશે અને ઈજારો ચાલુ રાખવામાં આવ્યેથી મંજૂર ટેન્ડર રકમના ૫(પાંચ)ટકા મુજબની રકમ ડીપોઝીટ પેટે ફરી સુરત મહાનગરપાલિકામાં જમા કરાવવાની રહેશે.
19. આ કામે સુરત મહાનગરપાલિકા સાથે થયેલ કરારની જોગવાઈ / શરતોનું પાલન કરવામાં જો ઈજારદાર નિષ્ફળ પુરવાર થશે તો આ બાબતે કોઈપણ જાતની નોટિસ આપ્યા વગર કે કોઈપણ જાતના કારણો દર્શાવ્યા વિના સુરત મહાનગરપાલિકા ઈજારો રદ કરી શકશે, તેમજ આ કામગીરી અન્ય એજન્સી પાસે કરાવી શકશે અને આમ કરવાથી થયેલ વધારાના ખર્ચ અને / અથવા નુકશાનની રકમ નિષ્ફળ ગયેલ ઈજારદાર પાસેથી વસૂલ લેવામાં આવશે.
20. જો કોઈ કિસ્સામાં ઈજારદાર તેમની કામગીરી છોડી દેવા માંગતા હોય તો તેવા કિસ્સામાં ઈજારદાર ધ્વારા ઓછામાં ઓછા ૯૦(નેવું) દિવસ અગાઉ સુરત મહાનગરપાલિકાના સક્ષમ સત્તાધિશશ્રીને લેખિત જાણ કરવાની રહેશે. અન્યથા ઈજારદારે જમા કરાવેલ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ જપ્ત થવાને પાત્ર રહેશે.
21. સફળ ટેન્ડરને સક્ષમ સત્તા ધ્વારા કામની સોંપણી કરવામાં આવ્યેથી, વર્કઓર્ડરમાં જણાવેલ તારીખથી ઈજારદારે કામગીરી શરૂ કરી દેવાની રહેશે. તેમ કરવામાં નિષ્ફળ ગયેથી ઈજારો આપોઆપ રદબાતલ થવા પાત્ર રહેશે અને ઈજારદારે જમા કરાવેલ બાનાની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
22. સફળ ટેન્ડરને કામની સોંપણી થયેથી, તેઓ સદર કામનો પેટા ઈજારો (સબ-કોન્ટ્રાક્ટ) આપી શકશે નહીં કે પેટા ઈજારદાર રાખી શકશે નહીં.
23. સમયમાં ફેરફાર કરવામાં આવશે તો નક્કી થયેલ સમય ઈજારાદરે માન્ય રાખવાનો રહેશે.
24. કામગીરીના સુપરવીઝન કરવાની જવાબદારી જે તે ઈજારદારની રહેશે.



25. માસાંતે કામગીરી સંતોષકારક રીતે કરવામાં આવ્યા બદલનું પ્રમાણપત્ર સુરત મહાનગરપાલિકાના હોટી. આસી./ હોટી.સુપરવાઈઝર (ગાર્ડન) પાસેથી મેળવીને, માસિક બીલ સાથે રજુ કરવાનું રહેશે.
26. ઈજારદારને સોંપવામાં આવેલ કામગીરીની નિયત સમયમર્યાદા પૂર્ણ થયેથી, સદર કામે નવો ઈજારો આપવા બાબતની કાર્યવાહી સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા સમયમર્યાદામાં પૂર્ણ કરવા તમામ પ્રયત્નો કરવામાં આવશે. તેમ છતાં જો કોઈ આકસ્મિક કારણોસર તેમાં વિલંબ થાય અને ચાલુ કામનો ઈજારો લંબાવવાની સુરત મહાનગરપાલિકાને જરૂર જણાય તો તેવા સંજોગોમાં ઈજારદારે ચાલુ કામની શરતો અને મંજૂર ભાવો મુજબ સુરત મહાનગરપાલિકા જણાવે તેટલી મુદત માટે મજૂરો પુરા પાડવાની કામગીરી કરી આપવાની રહેશે.
27. કામકાજનો સમય સવારે ૦૮:૦૦ કલાક થી બપોરે ૧૨:૦૦ કલાક અને સાંજે ૦૨:૦૦ કલાક થી સાંજના ૦૬:૦૦ કલાક સુધીનો રહેશે. જેમાં રીસેસ માટે અલાયદો કોઈ સમય નક્કી કરવામાં આવેલ નથી. જો કામકાજના સમયમાં હંગામી અથવા કાયમી ધોરણે ફેરફાર કરવાની સુરત મહાનગરપાલિકાને જરૂર જણાય તો નક્કી કરવામાં આવેલ નવો સમય ઈજારદારને બંધનકર્તા રહેશે અને તે સમય દરમિયાન ઈજારદારે સંચાલનને લગતી કામગીરીઓ ચાલુ રાખવાની રહેશે.
28. આકસ્મિક સંજોગોમાં અન્ય કોઈ દિવસ માટે કેન્દ્ર, રાજ્ય સરકારશ્રી કે સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થા દ્વારા રજા જાહેર કરવામાં આવે કે સુરક્ષા અને સલામતિના કારણોસર હંગામી ધોરણે નિયંત્રણો લાદવાની સ્થાનિક વહીવટી તંત્રને ફરજ પડે તો તેવા તમામ સંજોગોમાં કામગીરી બંધ રાખવામાં આવશે.
29. ઉપરોક્ત શરત નં.૨૬ માં જણાવ્યા સિવાયના અન્ય કોઈ દિવસો કે કામકાજના કલાકો દરમિયાન ચોક્કસ અને વ્યાજબી કારણો સિવાય જો કામગીરી કરવામાં ન આવશે તો અથવા તો સુરત મહાનગરપાલિકાના સક્ષમ સત્તાધિશ્રીની પૂર્વ મંજૂરી વિના કામગીરી બંધ કરવામાં આવ્યેથી તેવા કિસ્સામાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે તે સમયે નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબની શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી અને / અથવા દંડ ઈજારદારને કરી શકાશે.
30. ટેન્ડરે તમામ પ્રકારના ખર્ચ વિ. ધ્યાને લઈ તદાનુસાર જણાવવાના રહેશે. એટલે કે, ટેન્ડરે જણાવેલ ભાવોમાં સર્વિસ ટેક્ષની રકમ ગણતરીમાં લીધા સિવાય અન્ય તમામ પ્રકારના ખર્ચ, દર વિ. સમાવિષ્ટ રહેશે. સર્વિસ ટેક્ષની રકમ સિવાયનું અન્ય કોઈ ચુકવણું ઈજારદારને અલગથી કરવામાં આવશે નહીં. સર્વિસ ટેક્ષની રકમ સરકારશ્રીમાં જમા કરાવ્યા બદલની પહોંચ ઈજારદાર દ્વારા તેઓના માસિક બીલ સાથે રજુ કર્યેથી તેનું અલાયદું ચુકવણું કરવામાં આવશે.
31. ટેન્ડરે ટેન્ડરના પ્રાઈસ બીડમાં પોતાના ભાવો જણાવતા અગાઉ ટેકનીકલ બીડમાં જણાવેલ તમામ શરતો સંપૂર્ણ સાવધ અવસ્થામાં વાંચી, વંચાવી, સમજી, વિચારી, જરૂર જણાય તો જણાવેલ ગાર્ડનની રૂબરૂ મુલાકાત લઈ, જે તે સમયની સ્થળ સ્થિતિ ધ્યાને લઈ, કામગીરીનો સ્કોપ ધ્યાને લઈ, ત્યારબાદ જ પોતાને યોગ્ય જણાય તે મુજબના ભાવો પ્રાઈસ બીડમાં દર્શાવવાના રહેશે.
32. જો કોઈ કિસ્સામાં ટેન્ડરના પ્રાઈસ બીડમાં જણાવેલ ટેન્ડર રકમની આંકડા અને શબ્દોમાં દર્શાવેલ રકમમાં વિસંગતતા જણાય તો તેવા સંજોગોમાં શબ્દોમાં જણાવેલ રકમને માન્ય રાખવામાં આવશે.
33. આ કામની ટેન્ડર શરતોના અર્થઘટન અંગે જો વિવાદ ઉપસ્થિત થાય તો તેવા સંજોગોમાં માન. મ્યુ.કમિશનરશ્રીનો નિર્ણય આખરી અને ઈજારદારને બંધનકર્તા રહેશે. જે અંગે ઈજારદાર કોઈપણ પ્રકારની દલીલ કે તકરાર ઉપસ્થિત કરવાને હકકદાર રહેશે નહીં.
34. સદરહુ કામ બાબતે જો કોઈ પક્ષે દર દાવો ઉપસ્થિત થાય અને કોઈ કાયદાકીય કાર્યવાહી કરવાની જરૂર જણાય તો તે સુરત ન્યાય ક્ષેત્રને આધિન રહેશે.
35. શરતી, અધુરી કે અસ્પષ્ટ વિગતો ધરાવતા કે ટેન્ડરમાં નિર્દિષ્ટ સ્થળોએ સહી કરવામાં આવેલ ન હોય તેવા ટેન્ડરો રદબાતલ થવાને પાત્ર ગણાશે.
36. સદર કામે ઈજારદારે શારીરીક રીતે સશક્ત અને સક્ષમ હોય તેવા જ માણસોને કામે રાખવાના છે. એટલે કે, ઈજારદાર દ્વારા કોઈપણ સંજોગોમાં બાળકામદારો, વરિષ્ઠ નાગરિકો, અશક્ત કે ચેપીરોગથી પીડાતી વ્યક્તિઓને કામે રાખી શકાશે નહીં.
37. સદર કામે મંગાવવામાં આવેલ ટેન્ડરોનો વેલીડિટી પીરીયડ ટેન્ડરના પ્રાઈસ બીડ બોલ્યાની તારીખથી ૧૨૦ દિવસનો ગણવામાં આવશે. જે દરમિયાન ટેન્ડર પોતાનું ટેન્ડર પરત ખેંચી શકશે નહીં અને / અથવા પોતાની ટેન્ડર ઓફરમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકશે નહીં કે પોતાના તરફે કોઈ નવી શરત રજુ કરી શકશે નહીં. જેનો ભંગ થયેથી ટેન્ડરનું ટેન્ડર રદબાતલ થવાપાત્ર રહેશે તેમજ ટેન્ડરે જમા કરાવેલ ડીપોઝીટની રકમ સહિતની સઘળી જમા રકમ જપ્ત થવાપાત્ર રહેશે.



38. ઉપરોક્ત શરતો ઉપરાંત સુરત મહાનગરપાલિકાના સક્ષમ સત્તાધિશશ્રી ધ્વારા વખતોવખત જે કોઈ સુચનાઓ / આદેશો આપવામાં આવે તે ઈજારદારને બંધનકર્તા રહેશે અને ઈજારદારે તેનો ફરજીયાતપણે અમલ કરવા/કરાવવાનો રહેશે.
39. જો ઈજારદારની કામગીરી સંતોષકારક નહીં જણાશે તો તેવા કિસ્સામાં ઈજારદારને વધુમાં વધુ ૩ (ત્રણ) નોટીસ પાઠવવામાં આવશે. તેમ છતાં પણ કામગીરીમાં સુધારો ન થાય તો તેવા સંજોગોમાં ઈજારદારનો ઈજારો રદ કરી, સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.

કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન (લિંબાયત)
સુરત મહાનગરપાલિકા

ઉપરોક્ત તમામ શરતો મેં વાંચી છે અને મને કબુલ/ મંજૂર અને બંધનકર્તા છે.

તા. / /૨૦૨૬

ઈજારદારની સહી:—

નામ:—

સરનામું :—



ઓનલાઈન ટેન્ડર નોટીસ નં.ડે.કમિશનરશ્રી/સા.ઈ.ઝોન/૦૧/૨૦૨૬-૨૦૨૭

કામનું નામ :- Annual Item rate tender for Painting of Geru- Chuno on the trees trunks in the south east zone on various occasions.

૧. સંબંધિત ઈજારદાર દ્વારા સુચવેલ માર્ગ પર વૃક્ષોને ગેરુ-ચુનો કરતા પહેલા નીચેની ડાળીઓ /ફુટ અવશ્ય દુર કરવાની રહેશે. જે દુર ન કર્યેથી કામગીરીના મંજૂર થયેલ ભાવના ૫૦ % રકમ મુજબ પેનલ્ટી વસુલવામાં આવશે.
૨. વૃક્ષને જમીન લેવલ થી ૨ ફુટ સુધી ગેરુ અને ત્યારબાદ ૧ ફુટ ચુના દ્વારા રંગવાનું રહેશે.
૩. ગેરુ અને ચુનો સ્ટાન્ડર્ડ ક્વોલિટીના વાપરવાના રહેશે અને એક દિવસ અગાઉ પાણીમાં પલાડવાના રહેશે. તેમજ ગેરુ-ચુનાની ગુણવત્તા અંગે માન્ય લેબોરેટરીનો ચકાસણી રીપોર્ટ રજૂ કરવાનો રહેશે.
૪. ગેરુ અને ચુનામાં સ્ટીકીંગ એજન્ટ અવશ્ય ઉમેરવાનું રહેશે.
૫. ગેરુ અને ચુનાનો રંગ ઘાટ્ટો રહે તે રીતે કરવાનો રહેશે.
૬. કામ દરમ્યાન જો કોઈ અકસ્માત થાય તો સર્વની જવાબદારી ઈજારદારના શીરે રહેશે.
૭. કામને લગતા ઓજારો ઈજારદારે લાવવાના રહેશે.
૮. ઈજારદારે ભાવો વખતો વખત લાગુ પડતા તમામ ટેક્ષ (જીએસટી) તેમજ માલ સામાન સહિતના ભરવાના રહેશે.
૯. ઈજારદારે અનુભવી કામદારો રાખી ગેરુ - ચુનાની કામગીરી કરવાની રહેશે.
૧૦. ઈજારદારે જે તે સ્થળે સુચવેલ માર્ગ પર સંબંધિત સુપરવાઈઝરના માર્ગદર્શન હેઠળ ગેરુ - ચુનાની કામગીરી કરવાની રહેશે.
૧૧. ઈજારદારે કામગીરી નિયત સમયમાં પુર્ણ કરી સંબંધિત સુપરવાઈઝરને જાણ કરવાની રહેશે.
૧૨. ગેરુ - ચુનાની કામગીરી દરમ્યાન કામદારો/ રાહદારીઓ/ વાહનોને કોઈપણ જાતની ઈજા/ નુકસાન થાય તો તેની સંપુર્ણ જવાબદારી ઈજારદારની રહેશે.



૧૩. ગેરૂ – યુનાની કામગીરી ટ્રાફીકમાં અવરોધ ઉભો ન કરે તે રીતે કરવાની રહેશે.
૧૪. ગેરૂ-યુનાની કામગીરી માટે વાપરવામાં આવેલ પાણી પર વોટર ટેક્ષ લાગુ પડશે નહિં.
૧૪. બીન શરતી ટેન્ડર જ સ્વીકારવામાં આવશે.
૧૫. ઈજારદારને ઈજારો મળ્યા અંગેનો પત્ર મળ્યેથી દિન-૧૦ માં ઈજારો આપવામાં આવેલ મુદતમાં થતી કુલ રકમના ૨% મુજબના રોકડા અથવા ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકામાં જમા કરાવી તેમજ આ માટે જરૂરી કરારનામું કરવાનું રહેશે.
૧૬. સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ ઈજારાની સમયમર્યાદા પૂર્ણ થયા બાદ ઈજારદારને વગર વ્યાજે પરત કરવામાં આવશે.
૧૭. ઈજારદારનું કામ સંતોષકારક ન જણાય તો તેને અધવચ્ચેથી કામગીરી બંધ કરાવી છુટા કરવાના તમામ હકક સુરત મહાનગરપાલિકાને અબાધિત રહેશે. જે અંગે કોઈ કારણો આપવામાં આવશે નહીં.
૧૮. સદર ઈજારો કે તેની કોઈપણ શરતો બાબતે ઈજારાની મુદત દરમ્યાન કે ભવિષ્યમાં કોઈ તકરાર ઉપસ્થિત થાય તો તે સુરત કોર્ટને આધીન રહેશે.
૧૯. સદર કામનો ઈજારાનો સમયગાળો ૧ (એક) વર્ષનો રહેશે.
૨૦. ઈજારદારે સુરત મહાનગરપાલિકાના હદ વિસ્તારમાં આવેલ કોઈપણ સુચવેલ સ્થળે ગેરૂ – યુનાની કામગીરી કરવાની રહેશે.
૨૧. ઈજારદાર કોઈપણ શરતનો ભંગ કરે, ગેરરીતિ આચરે કે ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિ કરે તો તેણે ભરેલ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ જપ્ત કરી ઈજારો રદ કરવા અંગેની મ્યુ.કમિશનરશ્રીનો નિર્ણય છેવટનો ગણાશે. અને તે કોન્ટ્રાક્ટરે માન્ય રાખવો પડશે.

કાર્યપાલક ઈજનેર
સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન (લિંબાયત)

ઉપરોક્ત શરતો અમને માન્ય અને બંધનકર્તા છે

ઈજારદારની સહી.



MEMORANDUM

Note:-

1. In the event of the deposit being made in the form of Government Papers etc. the value of the Public Securities to be lodged as Contract Deposit will be calculated at 2% less than their Market Value on the day of acceptance.
2. The tenders will be received from 23/07/26 up to 18:00 hrs. by R.P.A.D./Speed Post only and will be opened at 16.00 hrs. on next day if possible in the presence of those tenders who choose to remain present on the occasion.

1. General Description of work :- **Annual Item rate tender for Painting of Geru- Chuno on the trees trunks in West Zone (Rander)on various occasions. (2nd attempt)**
2. Estimated Cost :- Rs. --
3. Earnest Money Deposit :- Rs. 5,000.00
4. Security Deposit :- 2.00 % (Two percent)
5. Time allowed for the completion of Work from date fixed in written order to Commence :- 12 (Twelve) Months
6. Compensation for delayed work under Clause 2.....:- 0.2%(Zero point Two percent) of the Tender value of whole work per day.
7. The progress of work should Confirm to the following schedule :- day to day routine horticulture work
8. Percentage to be retained from Running Account Bills..... :- 7 % (Seven Percent)
9. Defect Liability Period :- N/A.
10. Amount of water charges :- N/A.
11. Deduction :- GST and all other taxes/ charges as per prevailing terms & conditions to be borne by contractor.

Executive Engineer
SOUTH EAST (LIMBAYAT) ZONE

SIGNATURE OF THE CONTRACTOR
ADDRESS:
DATE:



ઑડવાન્સ સ્ટેમ્પ રીસીપ્ટ

મેં / અમોએ, ટેન્ડર સાથે ભરેલ અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટની રકમ રૂ.(અંકે રૂપિયા
..... પુરા) સુરત મહાનગરપાલિકા ની રીસીપ્ટ નં..... તા.
.....થી આભાર સહલત પરત મળેલ છે.

તા. / /૨૦૨૫

રેવન્યુ સ્ટેમ્પ

ઈજારદારનું નામ અને સરનામું :—